

Advokatfirma Tihinen AB

Allmänna uppdragsvillkor - Version 2025:1 (2025-04-04)

1. Tillämpningsområde

Dessa allmänna villkor gäller för samtliga uppdrag och tjänster som Advokatfirma Tihinen AB (nedan "vi", "vår" eller "oss") tillhandahåller, med de eventuella tillägg och ändringar som avtalas skriftligen specifikt för varje enskilt uppdrag. När ni anlitar oss anses ni ha accepterat dessa villkor.

2. God advokatsed

Vid utförandet av alla uppdrag är vi skyldiga att följa Sveriges advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed. Det innebär bl.a. att vi kan tvingas att frånträda ett uppdrag om det uppkommer en intressekonflikt. Om frånträde aktualiseras, till följd av intressekonflikt eller annat förhållande som hindrar oss att fortsätta uppdraget, har vi rätt till ersättning för dittills nedlagt arbete och kostnader.

3. Identifiering

För vissa uppdrag är vi enligt lag skyldiga att kontrollera bland annat våra klients identitet. Vi är också skyldiga att spara tillfredställande dokumentation över sådana utförda kontroller. Genom att anlita oss godkänner ni att vi, i de fall vi är skyldiga att göra så enligt lag, lämnar över sådan identitetsinformation till behörig myndighet.

4. Penningtvätt

Vi är skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism till Finanspolisen. Vi är enligt lag också förhindrad att underrätta klienten om sådana misstankar föreligger eller om anmälan till Finanspolisen övervägs eller har genomförts. Om denna art av misstankar skulle föreligga är vi även skyldiga att avböja eller frånträda uppdraget.

5. Personuppgifter

Vi hanterar och sparar personuppgifter för administrativa åtgärder, för utförande av uppdrag (inklusive åtgärder vi är skyldiga att vidta innan ett uppdrag antas) samt för uppfyllande av lagstadgade krav.

För närmare information om vår hantering av personuppgifter hänvisar vi till vår integritetspolicy.

6. Rådgivning

Vårt arbetsresultat och våra råd anpassas efter förhållandena i det specifika uppdraget, de fakta som presenteras för oss och de instruktioner vi har erhållit samt gällande rätt. Rådgivningen kan därför inte användas i ett annat uppdrag eller för ett annat ändamål utan vårt medgivande. Tillhandahållen information i utkastversioner är endast preliminär och den gällande informationen framgår av lydelsen av våra slutliga versioner.

7. Klientens uppgifter

Klienten ska tillhandahålla oss komplett och korrekt information som är nödvändig för utförande av uppdraget. Vi behöver inte ifrågasätta eller kontrollera av klienten lämnade uppgifter innan den läggs till grund för uppdragets utförande. Alla kontakter med motparter och myndigheter ska normalt ske genom oss och klienten ska snarast underrätta oss om motparten eller dennes ombud kontaktar klienten direkt med förbigående av oss.

8. Kommunikering

Om ni inte har lämnat oss andra instruktioner får vi kommunicera med er via e-post och telefon även om det innebär risker ur säkerhets- och sekretessynpunkt. Vi påtar oss inget ansvar för skador som kan uppkomma genom sådan kommunikation.

Vid kommunikering per e-post kan våra spam- och virusfilter samt andra säkerhetsarrangemang ibland avvisa eller filtrera bort legitim e-post. Ni bör därför särskilt kontrollera att viktig e-post till oss har kommit fram.

9. Sekretess

Vi behandlar all icke officiell klientinformation som konfidentiell och kommer inte att avslöja denna om inte samtycke från er föreligger eller sådant avslöjande krävs enligt tillämplig lag, god advokatsed eller behörig domstols dom eller beslut.

Om vi i uppdraget anlitar eller samarbetar med annan rådgivare eller sakkunnig har vi, om inte annat avtalats, dock rätt att lämna ut sådan information som vi anser kan vara relevant för att denne ska kunna lämna råd eller tillhandahålla andra tjänster till er.

10. Arvode

Våra arvoden sätts i enlighet med god advokatsed om skälig ersättning. Om inte annat överenskommits i ärendet baseras våra arvoden normalt sett på en timarvodesnorm för varje jurist. Utlägg i samband med vårt arbete kan tillkomma. Vi reviderar våra arvoden årligen.

11. Fakturering

Om inte annat överenskommits fakturerar vi månadsvis med fjorton (14) dagars förfallotid. Vid försenad betalning kan dröjsmålsränta från förfallodagen till dess att betalning är mottagen komma att tas ut i enlighet med bestämmelserna i räntelagen (1975:635).

12. Ansvarsbegränsningar

Vi upprätthåller för verksamheten obligatorisk ansvarsförsäkring. Vi ansvarar endast för skada som klienten vållats av genom fel eller försummelse vid utförande av uppdraget. Ansvaret är begränsat till vad som kan utfås ur vår ansvarsförsäkring.

Vid beräkning av skada utges inte ersättning för utebliven vinst, omsättningsminskning, uteblivet eller missat affärsavtal, förlust avseende goodwill eller liknande. Advokatbyrån svarar inte heller för ersättningsanspråk som klient drabbas av till följd av skada som drabbat tredje man.

13. Tillämplig lag och jurisdiktion

Dessa allmänna villkor och alla frågeställningar kring dem och alla frågeställningar som rör vårt/våra uppdrag för er regleras av och tolkas i enlighet med svensk materiell rätt.

Tvist med anledning av detta uppdragsavtal ska avgöras av svensk allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.

14. Konsumenttvistnämnden

Klienter som är konsumenter kan under vissa förutsättningar vända sig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister och andra ekonomiska krav mot oss prövade. Nämndens adress är:

Konsumenttvistnämnden
Sveriges advokatsamfund
Box 27321
102 54 Stockholm

(För vidare information, se www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden.)